

FICHE DE POSTE

Société : EUROSUD SWATON
N° de SIRET : 392 448 155
Contact recrutement : M. SWATON
Fonction : Directeur général
Tél : 04 88 66 50 00
Fax : 04 88 66 50 01
Email : bswaton@eurosud-assurances.com
Sites web : www.eurosud-assurances.com

L'ENTREPRISE

Date de création : 1972
Présence nationale : Marseille
Effectif : 23 personnes

Objectifs : gestion de sinistre d'un portefeuille de client
Activité : cabinet de courtage d'assurance

Cible : Entreprises et collectivités. Eurosud Assurances possède un large panel de savoir-faire lié à la protection de l'entreprise et aux hommes qui la composent. Le cabinet intervient dans de nombreux secteurs de l'activité économique. Ses références dans la construction, l'agroalimentaire, la grande distribution, l'industrie, les transports, l'automobile, le domaine maritime, les risques hôteliers et plus généralement les services, et les collectivités publiques font de lui un acteur important et reconnu sur le marché de l'assurance.

Processus de recrutement : Entretiens individuels de chaque candidat.

LE POSTE

Intitulé du poste : cdd gestionnaire sinistre en remplacement de congés maternité

Lieu ou zone de travail : Marseille

Déplacements : PACA

Date d'embauche souhaitée : ASAP

Statut : salarié.

Type de contrat : CDD

Rémunération :

26 à 30 K€ :

Avantage(s) :

Tickets restaurants, prévoyance et frais médicaux

Description de la Mission :

Le cabinet dispose d'une équipe de 4 gestionnaires sinistre. Chaque gestionnaire sinistre travaille sous la responsabilité d'un chef de service en étroite collaboration avec les chargés de clientèle.

- Application et respect des délégations de gestions sinistres liées aux mandats compagnies.
- Ouverture des sinistres à la réception des déclarations (courrier, fax) et enregistrement éventuel sur les extranets des compagnies. Gestion GEIDE sous novaxel
- missionner immédiatement selon la gravité de l'événement l'expert validé par la compagnie en fonction du protocole de gestion confié par la compagnie.
- Conseil et suivi des sinistres en relation avec les clients et les chargés de clientèle de la société.
- relancer régulièrement l'instruction des sinistres, relancer les experts (pour l'obtention du rapport) et les compagnies pour réception des indemnisations.
- prendre connaissance et agender les éventuelles prescriptions de garantie.
- Cette liste n'est pas exhaustive. La Direction pourra demander toute autre tâche en rapport avec ses fonctions et sa qualification.

Interlocuteurs :

- Interne : Monsieur Stephane ROMERO et Messieurs SWATON
- Externe : la clientèle du cabinet et les prospects

PROFIL DU CANDIDAT

Formation :

Niveau de formation : Bac +4 ou DESS ou BTS

Type de formation : ENASS ou Droit des assurances

Expérience :

- minimum 5 ans une expérience en cabinet de courtage d'assurance est un plus.

Informations complémentaires :

Maîtrise de l'informatique