



PASTOR GROUP

ASSISTANT CLIENTELE PRIVEE (h/f)

L'Entreprise

Pour accompagner son développement en Principauté de Monaco, le Cabinet SUISSCOURTAGE, société de courtage dotée d'une expertise d'envergure internationale, recherche pour son siège social sis 12, Quai Antoine 1^{er} à Monaco (98000), un(e) assistant(e) de clientèle privée.

Contrat

CDI – Poste à pourvoir dès que possible

Missions

Répondre aux demandes formées par une clientèle haut de gamme.

Rattaché(e) au Chargé(e) de clientèle, vous êtes en charge de :

- Réaliser des propositions d'assurances (tarification, devis) ;
- la gestion administrative et commerciale des contrats (relances, modifications aux contrats) ;
- la relation clientèle par emails, téléphone ou physiquement à l'agence ;
- du classement des emails et pièces contractuelles dans Novaxel ;
- de la gestion et de saisie des contrats d'assurances dans notre logiciel interne.

Profil

Pour cela nous recherchons, un(e) candidat(e) titulaire d'un Bac+2 minimum acquis au cours d'une formation juridique ou assurantielle et ayant une expérience de 3 ans minimum en assurance IARD, idéalement acquise en cabinet de courtage.

Anglais courant souhaité.

Merci de nous faire parvenir vos candidatures à rh@suisscourtage.com